

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Филиал ФГБУ «Балтийско-Арктическая техмордирекция» Калининградский – г. Калининград (далее – Филиал) является обособленным структурным подразделением федерального государственного бюджетного учреждения «Балтийско-Арктическая дирекция по техническому обеспечению надзора на море» (далее – Учреждение), создан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Уставом федерального государственного бюджетного учреждения «Балтийско-Арктическая дирекция по техническому обеспечению надзора на море», утвержденным приказом руководителя Федеральной службы по надзору в сфере природопользования от 21.04.2021 № 214.

1.2. Наименование Филиала: филиал ФГБУ «Балтийско-Арктическая техмордирекция» Калининградский – г. Калининград.

1.3. Филиал является обособленным структурным подразделением Учреждения, являющегося некоммерческой организацией, созданный для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий Федеральной службы по надзору в сфере природопользования в установленной сфере деятельности.

1.4. Учреждение осуществляет в отношении Филиала доведение средств федерального бюджета в виде субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием им в соответствии с государственным заданием услуг,

выполнением работ и на иные цели и другие бюджетные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации.

1.5. Место нахождения Филиала: Российская Федерация, 236022, Калининградская область, г. Калининград, ул. Офицерская, д. 6.

2. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ФИЛИАЛА.

2.1. Филиал в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами и федеральными законами, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства транспорта Российской Федерации, приказами и распоряжениями Росприроднадзора, Уставом Учреждения, приказами и распоряжениями Учреждения и настоящим Положением.

2.2. Филиал осуществляет свою деятельность от имени Учреждения, которое несет ответственность за его деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3. Филиал не является юридическим лицом, имеет круглую печать с изображением Государственного герба Российской Федерации, своим наименованием и указанием его местонахождения, наименованием Учреждения на русском языке, ИНН, ОГРН. Филиал, по письменному согласованию с директором Учреждения, вправе иметь штампы, печати и бланки со своим

наименованием, собственную эмблему и другие средства индивидуализации. Порядок использования печати с изображением Государственного герба Российской Федерации устанавливается распорядительным документом Учреждения.

2.4. Филиал наделяется имуществом Учреждения и действует на основании Положения о нем, утвержденном приказом директора Учреждения. Положение о филиале Учреждения, а также изменения и дополнения в указанное Положение утверждается директором Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения.

2.5. Имущество Филиала учитывается на балансе Филиала и Учреждения.

2.6. Возглавляет Филиал директор Филиала, который назначается на должность и освобождается от должности приказом директора Учреждения, по согласованию с Росприроднадзором, который наделяет его полномочиями, и действует на основании доверенности, выданной ему директором Учреждения. При освобождении от должности директора Филиала действие указанной доверенности прекращается.

2.7. Право Филиала осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение (лицензия, аккредитация, сертификация и т.п.) возникает у Филиала с момента его получения Учреждением или в указанный в нем срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА.

3.1. Филиал осуществляет свою деятельность на территории Российской Федерации, во внутренних морских водах, территориальном море, в исключительной экономической зоне и на континентальном шельфе Российской Федерации.

Территориальная сфера деятельности Филиала в субъектах Российской Федерации определяется Росприроднадзором.

3.2. Целями деятельности Филиала является техническое обеспечение осуществляемых Росприроднадзором контроля и надзора в установленной сфере деятельности во внутренних морских водах, территориальном море, на континентальном шельфе и в исключительной экономической зоне Российской Федерации, береговой линии в границах территории, примыкающей к морю, водоохранных зон морей, их прибрежных защитных полос, морских и речных портов и земельных участков прибрежных полос, занятых объектами хозяйственной и иной деятельности, являющихся водопользователями и/или оказывающих влияние на состояние морской среды, и в устьевых областях рек (устьевые участки рек с частью их бассейна и устьевым взморьем), а так же на федеральных внутренних водных путях.

3.3. Для достижения поставленных целей Филиал осуществляет для Росприроднадзора и его территориальных органов, осуществляющих контроль и надзор на море, в установленном законодательством Российской Федерации и Уставом порядке, за счет субсидий федерального бюджета и в соответствии с утвержденным государственным заданием, следующие основные виды деятельности:

- проведение лабораторных исследований, измерений и испытаний в рамках обеспечения федерального государственного экологического надзора;
- экспертное сопровождение в рамках обеспечения федерального государственного экологического надзора;
- транспортное обеспечение федерального государственного экологического надзора на море.

3.4. Для достижения поставленных целей Филиал имеет право осуществлять, в соответствии с законодательством Российской Федерации, следующие, не являющиеся основными, виды приносящей доходы деятельности по хозяйственным договорам на возмездной основе с юридическими и физическими лицами по ценам, установленным соглашениями сторон согласно Гражданскому кодексу Российской Федерации, кроме случаев, когда цены устанавливаются в соответствии с иными нормативно - правовыми актами Российской Федерации:

- проведение лабораторно - аналитических работ, исследований, измерений, анализов в сфере природопользования и охраны окружающей среды и подготовка материалов для проведения государственной экологической экспертизы, прочих экологических экспертиз, экологической паспортизации, экологического аудита;
- анализ экологического состояния затопленных объектов, возможности повторных загрязнений ими окружающей среды, экологического состояния природно-ресурсного потенциала территорий, состояния окружающей среды и комплексного воздействия на нее организаций - природопользователей;
- анализ экологической безопасности материалов, веществ, технологий,

оборудования, промышленных производств и промышленных объектов, используемых для предупреждения и ликвидации аварийных разливов нефти, нефтепродуктов и загрязняющих веществ;

– лабораторно-аналитические работы и подготовка обосновывающих материалов для разработки проектов проведения гидротехнических работ на акваториях, в водоохранных зонах, прибрежных защитных полосах;

– лабораторно-аналитические работы по оценке экологического состояния морских акваторий и их водоохранных зон, состояния окружающей среды, определению гидрологических характеристик окружающей среды;

– лабораторно-аналитические работы по выявлению деградированных и загрязненных земельных участков прибрежных полос и подготовка рекомендаций на их консервацию и реабилитацию;

– разработка планов мероприятий природоохранного значения;

– оказание консультационных услуг по вопросам, относящимся к сфере деятельности Филиала;

– техническое, транспортно-экспедиционное обеспечение лабораторно-аналитических работ, исследований, анализов, измерений и мероприятий в сфере природопользования и охраны окружающей среды;

– предоставление услуг по подготовке документов, связанных с обращением с опасными грузами;

– проведение экологического аудита организаций и всех видов природоохранной и прочей экологической документации;

– разработка планов ликвидации аварийных разливов нефти и нефтепродуктов, планов ликвидации аварийной ситуации и другой аналогичной

документации;

– разработка любых видов природоохранной и экологической документации, проектов и мероприятий;

– подготовка экологической отчетности;

– проведение экологического мониторинга компонентов окружающей среды в различных экосферах;

– экологическая оценка и проведение экологического мониторинга воздействия хозяйствующих субъектов, искусственных территорий, установок и сооружений, объектов инфраструктуры, портов на водные объекты;

– разработка программ производственного экологического контроля организаций;

– подготовка информации и аналитических материалов по данным экологического мониторинга и производственного экологического контроля;

– обращение с отходами производства и потребления;

– оценка и сохранение биоразнообразия водных объектов и прибрежных полос;

– промер глубин водных объектов, рельефная съемка морского дна, забор проб и образцов грунта для проведения лабораторно-аналитических испытаний;

– подводно-техническое обследование, в том числе водолазный осмотр соответствующих объектов;

– проведение семинаров, конференций и других мероприятий по вопросам экологии и безопасного природопользования;

– информационное обеспечение юридических и физических лиц, индивидуальных предпринимателей нормативно-методической, правовой

информацией по вопросам экологии, охраны окружающей среды и природопользования;

- реализация в установленном порядке устаревшего и неиспользуемого оборудования, производственного и хозяйственного инвентаря, материалов;
- иные виды приносящей доход деятельности, допустимой законодательством Российской Федерации для природоохранных учреждений.

3.5. Филиал строит свои отношения с юридическими и физическими лицами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров, заключенных с учетом требований законодательства Российской Федерации и письменно согласованных с директором Учреждения.

3.6. На базе Филиала могут создаваться кафедры и иные структурные подразделения профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования (базовые кафедры) в соответствии с уставными видами деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.7. Филиал проводит работы, связанные с использованием сведений, составляющих государственную тайну, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФИЛИАЛА.

4.1. Филиал не является юридическим лицом, наделяется имуществом Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Имущество Филиала учитывается на балансе Филиала и на балансе

Учреждения.

4.3. Филиал без согласия директора Учреждения не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение имущества, в том числе сдавать в аренду.

4.4. Источниками формирования имущества Филиала являются:

- имущество, переданное филиалу Учреждением, закрепленным за ним на праве оперативного управления в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- имущество, приобретенное Филиалом за счет средств, выделенных ему на эти цели;
- имущество, приобретенное Филиалом за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности.

4.5. Источниками финансового обеспечения Филиала являются:

- средства федерального бюджета в виде субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание услуг (выполнение работ);
- субсидии из федерального бюджета на иные цели;
- бюджетные инвестиции;
- средства, полученные от приносящей доход деятельности;
- денежные средства, полученные во исполнение судебных решений;
- средства, поступающие от страховых организаций и лиц, причинивших вред, на возмещение вреда, в том числе по договорам страхования, заключаемым

Филиалом на основании законодательства Российской Федерации и международных договоров;

– средства, поступающие на возмещение расходов по содержанию и эксплуатации имущества;

– средства, получаемые в виде платы за предоставление конкурсной документации и документации об аукционе, поступающей от участников конкурсов на размещение заказов на постановку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд;

– иные источники, предусмотренные законодательством Российской Федерации, в том числе возврат государственной пошлины, иных платежей, уплачиваемых в соответствии с действующим законодательством.

4.6. Филиал не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Филиалу из федерального бюджета.

4.7. Филиал вправе при необходимости и по письменному согласованию с директором Учреждения открывать и иметь счета в финансовых учреждениях.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ.

5.1. В целях осуществления своей деятельности Филиал имеет право:

5.1.1. Определять, по письменному согласованию с директором Учреждения, свои отношения с органами государственной власти, государственными органами, государственными учреждениями, созданными для

реализации отдельных функций государственного управления в сфере природопользования и охраны окружающей среды, органами местного самоуправления, организациями и гражданами во всех сферах деятельности на основе договоров, соглашений, контрактов в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящему Положению;

5.1.2. Запрашивать и получать в установленном порядке у органов государственной власти, государственных органов, государственных учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере природопользования и охраны окружающей среды, органов местного самоуправления, других организаций и граждан материалы, необходимые для проведения экспертизы и выполнения иных функций, возложенных на Филиал;

5.1.3. Вносить в Учреждение предложения по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения, и участвовать в рассмотрении указанных предложений;

5.1.4. Направлять в установленном законодательством Российской Федерации порядке работников в командировки, на учебу и стажировки;

5.1.5. В соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день (рабочую неделю), вводить гибкие графики работы с учетом результатов производственно-хозяйственной деятельности;

5.1.6. Выступать истцом и ответчиком в судах от имени Учреждения в соответствии с доверенностью;

5.1.7. Представлять интересы от имени Учреждения на территории, определенной Росприроднадзором, во всех органах государственной власти,

органах местного самоуправления, в некоммерческих организациях по вопросам, входящим в компетенцию Филиала;

5.2. Филиал обязан в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением:

- обеспечивать выполнение государственного задания;
- нести в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за нарушение принятых им обязательств;
- обеспечивать работникам Филиала безопасные условия труда и нести в установленном законодательством порядке ответственность за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;
- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам Филиала заработной платы и иных выплат, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации:
- обеспечивать в соответствии с законодательством Российской Федерации надлежащие условия труда и социальные гарантии работникам Филиала;
- в установленные сроки направлять в Учреждение бухгалтерскую отчетность;
- предоставлять информацию о своей деятельности органам государственной статистики, налоговым органам и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование имущества, закрепленного за Филиалом;
- согласовывать с Учреждением распоряжение особо ценным движимым

- имуществом, закрепленным за Филиалом, а также недвижимым имуществом;
- представлять по запросу Учреждения в полном объеме необходимую документацию;
- осуществлять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- осуществлять оперативный учет финансовой и хозяйственной деятельности Филиала, вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- исполнять обязанности Филиала по уплате налогов и сборов в порядке, предусмотренном налоговым законодательством Российской Федерации;
- исполнять обязанности Филиала по постановке на учет в налоговых органах (в том числе по месту нахождения недвижимого имущества и транспортных средств) в порядке, предусмотренном налоговым законодательством Российской Федерации;
- обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование имущества, переданного ему в пользование, а также имущества, приобретенного Филиалом за счет доходов приносящей доход деятельности;
- своевременно разрабатывать и представлять на утверждение Учреждением проекты сметы доходов и расходов Филиала;
- осуществлять взаимодействие с органами законодательной и исполнительной власти субъектов Российской Федерации, а также органами местного самоуправления по вопросам принятия субъектами Российской Федерации и органами местного самоуправления нормативных правовых актов;
- принимать в пределах своей компетенции меры по соблюдению режима

секретности, хранению и защите сведений, составляющих государственную тайну, а также иной охраняемой законом информации.

5.3. Филиал вправе осуществлять закупочную деятельность в установленном Учреждением порядке.

5.4. Общий контроль и контроль за финансовой и хозяйственной деятельностью Филиала (оперативный контроль на основе бухгалтерской отчетности) осуществляет Учреждение и другие уполномоченные органы.

6. УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ.

6.1. Общее руководство и контроль за деятельностью Филиала осуществляет директор Учреждения.

6.2. Филиал возглавляет директор Филиала, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом директором Учреждения по согласованию с Росприроднадзором.

6.3. Трудовой договор с директором Филиала заключается директором Учреждения.

6.4. Директор Филиала действует от своего имени и в интересах Учреждения и Филиала на основании доверенности, выданной ему директором Учреждения.

6.5. Полномочия директора Филиала определяются заключенным с ним трудовым договором, настоящим Положением и иными нормативными правовыми и локальными актами.

6.6. Директор Филиала осуществляет общее руководство деятельностью Филиала.

6.7. Директор Филиала подотчетен директору Учреждения.

6.8. В своей деятельности директор Филиала руководствуется законодательством Российской Федерации, приказами Росприроднадзора, Учреждения, их учредительными документами, настоящим Положением, трудовым договором и иными внутренними документами Учреждения.

6.9. Директор Филиала в пределах своих полномочий дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Филиала.

6.10. Директор Филиала в пределах своей компетенции:

-организует работу Филиала;

-обеспечивает своевременное выполнение решений и поручений директора Учреждения;

-создает необходимые условия для выполнения задач и функций Филиала;

-представляет на утверждение директору Учреждения Положения о структурных подразделениях Филиала и должностные инструкции его работников;

-организует подбор необходимых кандидатур для работы в Филиале и направляет рекомендации директору Учреждения для их трудоустройства;

-обеспечивает надлежащее ведение делопроизводства и документооборота в Филиале;

-направляет рекомендации директору Учреждения о применении мер поощрений и мер дисциплинарных взысканий в отношении работников Филиала в соответствии с трудовым законодательством РФ;

-по письменному согласованию с директором Учреждения определяет суммы и размеры надбавок, доплат и прочих выплат стимулирующего характера в

Положение о филиале ФГБУ «Балтийско-Арктическая дирекция по техническому обеспечению надзора на море» Калининградский – г. Калининград

пределах выделенных ассигнований, а также средств, полученных Филиалом от осуществления приносящей доход деятельности;

-осуществляет иные полномочия в пределах своей компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации;

-обеспечивает конфиденциальность персональных данных работников Филиала;

-организует соблюдение в Филиале режима использования документации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, а также информации конфиденциального характера;

-организует, при необходимости, прием населения по вопросам, входящим в компетенцию Филиала.

4.11. Директор Филиала несет персональную ответственность за:

-нецелевое использование средств;

-невыполнение или ненадлежащее выполнение Филиалом функций, задач и обязанностей, установленных настоящим Положением и иными внутренними документами Учреждения;

-организацию работы Филиала;

-организацию работы и создание условий по защите сведений составляющих государственную, служебную и коммерческую тайну Филиала и Учреждения и

-соблюдение установленных законодательством Российской Федерации ограничений по ознакомлению со сведениями, составляющим государственную

тайну;

-сохранность имущества, товарно-материальных ценностей, денежных

- экономическую эффективность, целесообразность и юридическую состоятельность заключаемых договоров.

7. КОНТРОЛЬ И ОТЧЕТНОСТЬ.

7.1. Филиал ведет бухгалтерский учет и представляет бухгалтерскую, финансовую и статистическую отчетность в установленном порядке, а также ведет налоговый учет и представляет в налоговые органы по месту регистрации все необходимые отчеты и документы. Филиал отчитывается в Учреждение о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные Службой, согласно законодательству Российской Федерации.

7.2. За непредставление отчетности, нарушение сроков ее предоставления, искажение отчетных данных руководитель и должностные лица Филиала несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

7.3. Проверка, контроль и ревизия деятельности Филиала осуществляется Учреждением, налоговыми и другими органами в пределах их компетенции, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации возложена проверка деятельности государственных учреждений.

8. ЛИКВИДАЦИЯ ФИЛИАЛА.

8.1. Учреждение может ликвидировать Филиал, на территории Российской Федерации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации по согласованию с Росприроднадзором.

8.2. При ликвидации Филиала уволенным работникам Филиала гарантируется соблюдение их законных прав и интересов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. В период проведения ликвидационных мероприятий все имеющиеся документы Филиала (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) формируются в дела и передаются в Учреждение, независимо от сроков хранения.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ О ФИЛИАЛЕ.

9.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются приказом директора Учреждения.

19 (Удмуртская Республика) ИИИ 100

Должность директор Ф.Т.У

Вятского - Ижевского техникума

Подпись 





ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БАЛТИЙСКО-АРКТИЧЕСКАЯ ДИРЕКЦИЯ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ
ОБЕСПЕЧЕНИЮ НАДЗОРА НА МОРЕ»**

191014, Санкт-Петербург, Виленский пер., д.17/5, лит.А, тел./факс. 719-70-35, office@balttehmor.bizml.ru

ПРИКАЗ

Санкт-Петербург

01.07.2021

№ 61

**Об утверждении Положения о филиале ФГБУ «Балтийско-Арктическая
дирекция по техническому обеспечению надзора на море» Калининградский
– г. Калининград**

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о Филиале ФГБУ «Балтийско-Арктическая техмордирекция» Калининградский – г. Калининград.
2. Признать утратившим силу Положение Филиала ФГБУ "Балттехмордирекция" Калининградский (г. Калининград).
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

С.В. Михайлов

Визы: